

OGGETTO: Approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) per gli anni 2017 - 2019.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la legge 6.11.2012, n. 190, avente per oggetto “*Disposizioni per la prevenzione e la -repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, che prevede che le singole amministrazioni provvedano all’adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e lo aggiornino annualmente, “*a scorrimento*”, entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- la deliberazione ANAC n. 831 del 3 agosto 2016 con la quale è stato approvato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA).

Rilevato che:

- con decreto n. 34 del 21 dicembre 2016 , il Sindaco ha individuato il Segretario Comunale quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 29/01/2016 è stato approvato il piano triennale di prevenzione della Corruzione triennio 2016/2018.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2014 è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Vaie.
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- il PNA ha disposto che la definizione delle misure organizzative per l’attuazione effettiva degli obblighi di trasparenza sia parte irrinunciabile del PTCP;
- che il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;

Dato atto che il Piano Nazionale Anticorruzione prevede che le amministrazioni al fine di elaborare un’efficace strategia anticorruzione, devono realizzare forme di consultazione con il coinvolgimento dei cittadini e delle organizzazioni portatrici di interessi collettivi in occasione dell’elaborazione/aggiornamento del proprio piano.

Preso atto che è stata avviata una procedura aperta di partecipazione per la richiesta di contributi specifici per l’aggiornamento del Piano in oggetto, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del Comune e che entro il termine del 14/01/2017 non sono pervenute proposte od osservazioni.

Richiamato l’articolo 1, comma 8 della Legge n. 190/2012 ai sensi del quale la competenza ad adottare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione è della Giunta Comunale, anche alla luce dello stretto collegamento tra il Piano in argomento e i documenti di programmazione previsti nel Piano Nazionale anticorruzione.

Vista la proposta di “*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2017/2019*”, predisposto e presentato dal Segretario Comunale nella sua veste di Responsabile per la prevenzione della corruzione di questa amministrazione.

Acquisito il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnica amministrativa

Con votazione palese ed unanime,

DELIBERA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera.

2. Di approvare il P.T.P.C.T. – Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2017/2019, proposto dal Segretario Comunale nella sua qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *che si allega al presente atto deliberativo sotto la lettera “A”*.

3. Di dare atto che i Responsabili di Posizioni Organizzativa ed i Dipendenti sono tenuti a dare attuazione agli adempimenti di loro rispettiva competenza previsti dal P.T.P.C.T. e dalle normative in materia di anticorruzione.

4. Di dare atto che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria ed è privo di riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell’ente.

5. Di procedere:

- a) alla pubblicazione di detto piano, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione “Altri contenuti”, “Corruzione”.
- b) alla consegna in copia a tutti i dipendenti del P.T.P.C.T. qui approvato.
- c) alla trasmissione del piano a tutti i Consiglieri

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Firmato digitalmente
F.to: MERINI Enzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
F.to: LAPAGLIA Dott.ssa Maria Margherita

Copia conforma all'originale firmata digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge

Vaie, li 09/03/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
LAPAGLIA Dott.ssa Maria Margherita

Il presente atto è stato redatto ai sensi delle disposizioni del D. L.vo 267/2000.